Rengjøring av arbeidstøy

Dokumentnr.	GE-2.02-05 R
Type	Rutine
Kapittel	2.02 HMS-plan, risikovurdering og beredskap
Gjelder for	Alle ansatte i Gjerdalen
Revisjon / dato	Rev. 01 · Utkast
Utarbeidet av	HMS- og kvalitetsleder
Godkjent av	Daglig leder
Krav og grunnlag	ISO 45001 8.1; Forskrift om utførelse av arbeid; Arbeidsmiljøloven § 4-4; NS-EN ISO 20471
Erstatter	SmartDok 0202-005 R

1. Formål og omfang

Rutinen skal bidra til at arbeidstøyet holdes rent, og at verneutstyret virker. Skitne synlighetsklær gir dårligere synlighet, og arbeidstøy med olje, diesel, kjemikalier, støv eller smitte kan gi helseskade. Rutinen gjelder alt arbeidstøy og personlig verneutstyr som brukes i Gjerdalen.

2. Ansvar

Rolle	Ansvar
Daglig leder	Har ansvaret for at alle ansatte har tilgang til rent arbeidstøy, og at det finnes en ordning for vask og utskifting.
Anleggsleder	Ordner vask av arbeidstøy gjennom vaskeriavtalen ved behov, og følger opp at arbeidstøyet er rent og i orden.
Alle ansatte	Holder eget arbeidstøy rent, bytter tilsølt tøy og melder fra når tøy eller verneutstyr må vaskes eller byttes.

3. Arbeidsgang

3.1 Rent arbeidstøy

1. Alle ansatte skal ha tilgang til rent arbeidstøy på arbeidsplassen.
2. Gjerdalen har avtale med vaskeri om vask av arbeidstøy. Kontakt anleggsleder ved behov.
3. Arbeidstøy som er tilsølt med olje, diesel eller farlige kjemikalier, skal byttes med rene arbeidsklær.
4. Arbeidstøy med mye støv skal ikke ristes eller blåses rent med trykkluft. Ta det av før du går inn i spiserom, brakke eller bil, og hold det atskilt fra privat tøy.

3.2 Arbeidstøy forurenset av biologiske faktorer

1. Arbeidstøy og personlig verneutstyr som kan være forurenset av biologiske faktorer (for eksempel avløpsvann og slam), tas av når arbeidsområdet forlates.
2. Det oppbevares atskilt fra annet tøy og utstyr.
3. Før det tas i bruk igjen, skal det desinfiseres og rengjøres, og repareres eller skiftes ut hvis det er skadet.
4. Forurenset arbeidstøy og personlig verneutstyr skal destrueres om nødvendig.

Se **GE-2.04-11 R** Eksponering for biologiske faktorer.

3.3 Synlighet og merking

- Arbeidstøy og personlig verneutstyr som ikke lenger oppfyller kravene til merking og synlighet, skal ikke brukes.
- Synlighetsklær vaskes etter produsentens anvisning, slik at farge og refleks varer.

Viktig: Synlighetsklær som har mistet farge eller refleks, gir ikke vern. Bytt dem.

4. Kontroll, registrering og dokumentasjon

- Arbeidstøy og verneutstyr kontrolleres på vernerunden (**GE-2.02-06 R**) og av anleggsleder i det daglige.
- Mangler registreres som RUH i SmartDok.

5. Referanser

- Forskrift om utførelse av arbeid
- NS-EN ISO 20471 Svært synlig vernetøy
- **GE-2.01-03 R** Bruk av personlig verneutstyr
- **GE-2.02-06 R** Vernerunde
- **GE-2.04-11 R** Eksponering for biologiske faktorer
- **GE-2.04-17 R** Forebygging og reduksjon av eksponering for kvartsstøv
- **GE-2.08-13 R** Lagring og levering av farlig avfall

Revisjonshistorikk

Rev.	Dato	Endring	Godkjent av
01	Utkast	Første utgave i GE-håndboka. Skrevet om fra SmartDok 0202-005 R.	Daglig leder