Transport av farlig gods

Dokumentnr.	GE-2.06-03 R
Type	Rutine
Kapittel	2.06 Transport og frakt
Gjelder for	Alle i Gjerdalen og hos underentreprenører og innleide transportører som frakter drivstoff, gass, oljer, kjemikalier eller farlig avfall på veg
Revisjon / dato	Rev. 01 · Utkast
Utarbeidet av	HMS- og kvalitetsleder
Godkjent av	Daglig leder
Krav og grunnlag	ISO 45001 8.1; ISO 14001 8.1; Forskrift om landtransport av farlig gods (ADR/RID); Avfallsforskriften kap. 11; Brann- og eksplosjonsvernloven
Erstatter	SmartDok 0206-075 R

1. Formål og omfang

Rutinen skal hindre skader og ulykker ved transport av farlig gods, slik at liv, helse, miljø og materielle verdier ikke blir skadet. Den gjelder transport på veg av for eksempel diesel i tank eller kanner, bensin, gass, oljer, kjemikalier og farlig avfall.

2. Ansvar

Rolle	Ansvar
Daglig leder	Sørger som eier av kjøretøyene for at kjøretøy og utstyr oppfyller kravene, og at Gjerdalen har sikkerhetsrådgiver når regelverket krever det. Sender melding til DSB etter uhell.
Transportleder	Vurderer om transporten er innenfor unntakene i ADR, sørger for opplæring, og har kopi av instruksene til innleide transportører.
Lastebilsjåfør	Laster, sikrer og frakter godset etter rutinen, og har med påbudte papirer og utstyr.

3. Opplæring og kompetanse

- Farlig gods skal ikke overlates til personer som åpenbart mangler nødvendig kunnskap om godset.
- Farlig gods skal ikke transporteres uten nødvendig opplæring, og ADR-kompetansebevis når ADR krever det.
- Opplæring og kompetansebevis registreres i SmartDok (kompetanse).

4. Arbeidsgang

4.1 Vurdering før transport

1. Vis forsiktighet med farlig gods, slik at det ikke skader liv, helse, miljø eller materielle verdier.
2. Følg lovene og forskriftene som gjelder for den aktuelle lasten.
3. Finn ut hva som skal fraktes, hvor mye, og hvilket UN-nummer det har (står i sikkerhetsdatabladet og på emballasjen).
4. Vurder om transporten er innenfor mengdegrensene i ADR (1000-poengsregelen i ADR 1.1.3.6) eller andre unntak. Over grensene gjelder alle kravene i ADR.

4.2 Før transporten begynner

Sjåføren skal påse at

1. kjøretøyet er godkjent for produktet som skal transporteres,
2. lasten er forsvarlig lastet og sikret, se **GE-2.06-01 R**,

3. påbudte papirer følger med:
   - godkjenningspapirer for kjøretøyet (totalvekt over 3 500 kg),
   - fraktdokumenter,
   - transportuhellskort (skriftlige instruksjoner) når ADR krever det,
4. kjøretøyet er riktig merket når ADR krever det,
5. påbudt teknisk utstyr følger med, for eksempel
   - verktøysett,
   - brannslokningsapparat,
   - stoppeklosser,
   - spesielle varsellykter.

Røyking og åpen flamme er forbudt ved lasting og lossing.

4.3 Eierens plikter

Eieren av kjøretøyet skal sørge for at

- kjøretøyet er i slik stand og har slikt utstyr at transporten kan gjennomføres etter gjeldende forskrift,
- kjøretøyet har gyldig godkjenningsattest når ADR krever det,
- det foreligger godkjenning som for tankkjøretøy dersom en tank fylles eller tømmes mens den står på kjøretøyet,
- sjåføren har ADR-kompetansebevis når ADR krever det.

4.4 Innleide transportører

Ved bruk av faste eller tilfeldig innleide transportører skal Gjerdalen ha kopi av transportørenes instrukser. Instruksene skal sikre at relevante krav i avfallsforskriften kapittel 11 (farlig avfall) blir ivaretatt.

4.5 Ved uhell

1. Stans, slå av motoren og sikre stedet. Hold folk unna.
2. Ring 110 ved lekkasje eller brann. Følg transportuhellskortet.
3. Begrens utslippet, og hindre at det renner i sluk, bekk eller vann, se **GE-2.10-03 R**.
4. Varsle nærmeste leder og registrer RUH i SmartDok, se **GE-2.03-03 R**.
5. Har kjøretøyet eller materiellet vært utsatt for et uhell under transport av farlig gods som faller inn under ADR, skal eieren sende skriftlig melding til Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) innen 8 dager.

Viktig: Transporter ikke farlig gods uten nødvendig opplæring, og uten ADR-kompetansebevis når ADR krever det.

5. Kontroll, registrering og dokumentasjon

- ADR-kompetansebevis og opplæring registreres i SmartDok (kompetanse).
- Kopi av instruksene til innleide transportører lagres hos transportleder.
- Uhell registreres som RUH i SmartDok og meldes til DSB når det kreves.

6. Referanser

- Forskrift om landtransport av farlig gods (ADR/RID) av 1. april 2009 nr. 384
- Avfallsforskriften kap. 11 (farlig avfall)
- Lov om vern mot brann, eksplosjon og ulykker med farlig stoff (brann- og eksplosjonsvernloven)
- **GE-2.03-03 R** Ulykker
- **GE-2.06-01 R** Lastsikring av gods
- **GE-2.08-11 R** Håndtering av brannfarlig stoff
- **GE-2.08-12 R** Bruk av mindre dieseltanker
- **GE-2.08-13 R** Lagring og levering av farlig avfall
- **GE-2.08-14 D** Deklarasjon for farlig avfall
- **GE-2.10-03 R** Utslipp til bekker og vann

Revisjonshistorikk

Rev.	Dato	Endring	Godkjent av
01	Utkast	Første utgave i GE-håndboka. Skrevet om fra SmartDok 0206-075 R.	Daglig leder