GE-HÅNDBOKA · RUTINE · 2.10 YTRE MILJØ

Støy- og luftforurensning

Dokumentnr.	GE-2.10-04 R
Type	Rutine
Kapittel	2.10 Ytre miljø
Gjelder for	Alle ansatte, innleide og underentreprenører som bruker maskiner og kjøretøy eller utfører støyende og støvende arbeid i Gjerdalens prosjekter
Revisjon / dato	Rev. 01 · Utkast
Utarbeidet av	HMS- og kvalitetsleder
Godkjent av	Daglig leder
Krav og grunnlag	ISO 14001 6.1.2; ISO 14001 8.1; Forurensningsloven § 7; Forurensningsforskriften kap. 7; Retningslinje T-1442/2021
Erstatter	SmartDok 0210-007 R

1. Formål og omfang

Rutinen gir oversikt over tiltakene som trengs for å hindre støy og unødvendig forurensning av luften fra anleggsarbeidet vårt. Den bygger på kravene i ISO 14001 og Miljøfyrtårn, som Gjerdalen er sertifisert etter, og på miljøkriteriene for offentlige anskaffelser.

Rutinen gjelder all bruk av maskiner og kjøretøy og alt støyende og støvende arbeid, for eksempel graving, massetransport, pigging, boring, sprengning og fjellarbeid, i alle prosjekter.

2. Ansvar

Rolle	Ansvar
Daglig leder	Har det overordnede ansvaret for rutinen. Sørger for at tillatelser og konsesjoner for utslipp er dokumentert, og at maskinkjørere og sjåfører får kurs i økonomisk kjøring.
Prosjektleder	Setter seg inn i støykravene på stedet, sørger for at nødvendige tillatelser foreligger, og bidrar sammen med byggherren til at naboer og andre berørte får informasjon i god tid. Følger opp klager.
Anleggsleder	Planlegger arbeidet slik at støv, støy og rystelser begrenses, setter i verk støvtiltak og følger opp tomgang og kjøremønster.
Maskinkjører og lastebilsjåfør	Unngår tomgang, kjører økonomisk og følger tiltakene for støv og støy.

3. Arbeidsgang

3.1 Generelt

- Alle tillatelser og konsesjoner for utslipp til jord, vann og luft skal dokumenteres.

3.2 Hensyn til naboer

- Anleggsarbeidet skal utføres med hensyn til omgivelsene, slik at naboer og andre berørte plages minst mulig av støv, støy og rystelser.
- Sammen med byggherren bidrar vi til løpende informasjon til berørte i god tid før støyende arbeid starter.
- Klager fra naboer registreres i SmartDok og følges opp av prosjektleder. Byggherren orienteres.

3.3 Kjøring og utslipp til luft

- Maskinkjørere og sjåfører som arbeider på prosjektet, skal ha gjennomført kurs i økonomisk kjøring. Det reduserer drivstofforbruket og utslippene.
- Tomgangskjøring skal unngås. Slå av motoren ved pauser og venting når det er forsvarlig.
- Planlegg arbeidet slik at unødvendig kjøring og tomkjøring unngås.

- Hold maskinene vedlikeholdt etter produsentens program, se **GE-2.07-01 R** Vedlikehold av maskiner.

3.4 Støv

- Det skal være rutiner og tiltak for å begrense støv i produksjonen, for eksempel rengjøring og vanning.
- Det skal være rutiner for håndtering av støv på uteområder.
- I tørre perioder settes det inn tiltak mot støv fra byggegroper og veier.
- Lasteplan med finstoff dekkes til under transport.
- Kvartsstøv i arbeidsmiljøet: se **GE-2.04-17 R** Forebygging og reduksjon av eksponering for kvartsstøv og **GE-2.04-16 R** Boring – håndtering av borestøv ved bergboring.

3.5 Støy

- Ved planlegging og gjennomføring brukes retningslinje T-1442/2021 for behandling av støy i arealplanlegging, kapittel 6 Bygge- og anleggsstøy.
- Vi skal sette oss inn i kommunens støykrav på stedet, og passe på at eventuelle tillatelser foreligger.
- Støyende arbeid nær boliger legges til dagtid når kontrakten og fremdriften tillater det.

3.6 Støv- og støymålinger

- Det skal gjennomføres støv- og støymålinger når byggherre, kommune eller tillatelse krever det. Forurensningsforskriften kap. 7 om lokal luftkvalitet gir plikter til kommunen (§ 7-4) og til anleggseier (§ 7-8).

4. Kontroll, registrering og dokumentasjon

- Tillatelser og konsesjoner arkiveres, se **GE-1.08-01 R** Arkivering (elektronisk).
- Kurs i økonomisk kjøring registreres i SmartDok (kompetanse).
- Resultater av støv- og støymålinger lagres på prosjektet.
- Klager og miljøhendelser registreres som RUH i SmartDok.
- Drivstofforbruk og utslipp følges opp i miljøkartleggingen og miljømålene, se **GE-2.10-01 R** Miljøkartlegging og **GE-1.02-24 D** Mål og handlingsplan (målstyring).

5. Referanser

- Forurensningsloven § 7
- Forurensningsforskriften, særlig kap. 7 (lokal luftkvalitet)
- Retningslinje for behandling av støy i arealplanlegging (T-1442/2021), kapittel 6 Bygge- og anleggsstøy
- Miljøfyrtårn og miljøkriterier for offentlige anskaffelser
- **GE-1.02-24 D** Mål og handlingsplan (målstyring)
- **GE-1.08-01 R** Arkivering (elektronisk)
- **GE-2.04-16 R** Boring – håndtering av borestøv ved bergboring
- **GE-2.04-17 R** Forebygging og reduksjon av eksponering for kvartsstøv
- **GE-2.04-22 R** Sprengning
- **GE-2.04-26 R** Pigging
- **GE-2.07-01 R** Vedlikehold av maskiner
- **GE-2.10-01 R** Miljøkartlegging

Revisjonshistorikk

Rev.	Dato	Endring	Godkjent av
01	Utkast	Første utgave i GE-håndboka. Skrevet om fra SmartDok 0210-007 R.	Daglig leder