GE-HÅNDBOKA · RUTINE · 2.10 YTRE MILJØ

Energikartlegging

Dokumentnr.	GE-2.10-09 R
Type	Rutine
Kapittel	2.10 Ytre miljø
Gjelder for	Daglig leder og de som samler inn energidata og gjennomfører energikartleggingen for Gjerdalen
Revisjon / dato	Rev. 01 · Utkast
Utarbeidet av	HMS- og kvalitetsleder
Godkjent av	Daglig leder
Krav og grunnlag	ISO 14001 6.1.3; ISO 14001 9.1.1; Energikartleggingsforskriften
Erstatter	SmartDok 0210-050 R

1. Formål og omfang

Rutinen skal sikre at vi vurderer om Gjerdalen har plikt til energikartlegging, og at kartleggingen gjennomføres og rapporteres etter energikartleggingsforskriften når vi er omfattet.

Rutinen omfatter all energibruk i bedriften: strøm, drivstoff, fjernvarme og annen energi til bygg, prosess (maskiner og utstyr i produksjonen) og transport, og egenprodusert energi.

2. Ansvar

Rolle	Ansvar
Daglig leder	Har ansvaret for rutinen og for at kravene i forskriften er oppfylt. Godkjenner terskelvurderingen, kartleggingen og tiltaksplanen, og sørger for at resultatet rapporteres innen fristen.
HMS- og kvalitetsleder	Samler inn energidata, fører dem inn i beregningsarket og holder dokumentasjonen klar for tilsyn. Tar resultatene med i miljøkartleggingen.
Den som utfører kartleggingen	Gjennomfører kartleggingen etter forskriften og har kompetansen som kreves, se punkt 3.2.

3. Arbeidsgang

3.1 Vurdering av kartleggingsplikt (terskelvurdering)

1. Hent inn energidata for de tre siste kalenderårene: strøm, drivstoff, fjernvarme og annen energi.
2. Ta med egenprodusert energi (sol, bio og lignende).
3. Regn om all energi til kWh, slik at energibærerne kan summeres.
4. Før dataene inn i beregningsarket «Energikartlegging – beregning» (SmartDok 0210-050 D).
5. Beregn gjennomsnittlig årlig energibruk.

Vurdering:

Gjennomsnittlig energibruk	Resultat
Under 2,5 GWh per år	Ikke omfattet. Dokumentasjonen av vurderingen arkiveres.
2,5 GWh per år eller mer	Omfattet. Det utløser krav om energikartlegging og rapportering.

> **Merk:** For en anleggsentreprenør er diesel til maskiner og lastebiler som regel den største energibæreren. 1 liter diesel tilsvarer om lag 10 kWh, så 2,5 GWh tilsvarer om lag 250 000 liter diesel i året. Bruk omregningsfaktorene i beregningsarket.

3.2 Omfanget av energikartleggingen

Er vi omfattet, gjennomføres kartleggingen etter kravene i energikartleggingsforskriften og dokumenteres i beregningsarket. Kartleggingen skal

- dekke minst 90 % av den samlede energibruken,
- være fordelt på bygg, prosess og transport,
- være fordelt på energibærere,
- inneholde de analysene og vurderingene som forskriften krever,
- finne tiltak med beregnet energibesparelse og lønnsomhet.

Den som utfører kartleggingen, skal

- ha minst bachelorgrad i energifag,
- ha minst 2 års relevant erfaring.

Bedriften er ansvarlig for at kravene er oppfylt, også når kartleggingen gjøres av andre.

3.3 Tiltaksplan

Vi lager en tiltaksplan ut fra kartleggingen. Tiltakene prioriteres etter

- lønnsomhet,
- energibesparelse.

Tiltakene tas inn i **GE-1.02-24 D** Mål og handlingsplan (målstyring) og følges opp i ledelsens gjennomgåelse.

3.4 Rapportering

- Resultatet rapporteres til Enova i deres rapporteringsløsning.
- Første energikartlegging, med rapport til Enova, skal være gjennomført innen to år etter at forskriften trådte i kraft 1. oktober 2024, altså innen 1. oktober 2026. Blir bedriften omfattet senere, er fristen to år etter det (§ 3).
- Kartleggingsrapporten skal kunne legges fram ved tilsyn.

3.5 Frekvens og oppdatering

- Energikartleggingen gjennomføres minst hvert fjerde år.
- Den oppdateres ved vesentlige endringer i energibruken, for eksempel ved store endringer i maskinparken.
- Terskelvurderingen bør gjentas når energibruken endrer seg mye, også om vi ikke er omfattet i dag.

3.6 Bistand fra MEF

MEF har kompetansen som kreves, og tilbyr medlemmene bistand med både kartleggingen og rapporteringen. MEF har laget en rutine i SmartMEF og et rapporteringsskjema etter kravene i forskriften, og har en enkel beregning der bedriften kan se hvor den står i forhold til forskriften: energikartlegging.mef.no.

4. Kontroll, registrering og dokumentasjon

- Terskelvurderingen, med energidata for de tre siste kalenderårene, arkiveres også når vi ikke er omfattet.
- Kartleggingsrapport, beregningsark og tiltaksplan arkiveres og skal kunne legges fram ved tilsyn, se **GE-1.08-01 R** Arkivering (elektronisk).
- Kvittering for rapportering til Enova arkiveres sammen med rapporten.
- Energibruk og tiltak tas med i den årlige miljøkartleggingen, se **GE-2.10-01 R** Miljøkartlegging og **GE-2.10-10 D** Miljøaspekter i bedrift.

5. Referanser

- Forskrift om energikartlegging (energikartleggingsforskriften) av 25. september 2024 nr. 2262, §§ 2, 3 og 6
- NVE: veileder til energikartleggingsforskriften § 2 Virkeområde
- MEF: energikartlegging (energikartlegging.mef.no)
- Regneark «Energikartlegging – beregning» (SmartDok 0210-050 D)
- **GE-1.02-24 D** Mål og handlingsplan (målstyring)
- **GE-1.02-27 R** Ledelsens gjennomgåelse

- **GE-1.08-01 R** Arkivering (elektronisk)
- **GE-2.10-01 R** Miljøkartlegging
- **GE-2.10-10 D** Miljøaspekter i bedrift

Revisjonshistorikk

Rev.	Dato	Endring	Godkjent av
01	Utkast	Første utgave i GE-håndboka. Skrevet om fra SmartDok 0210-050 R.	Daglig leder