Asfaltering

Dokumentnr.	GE-3.06-08 R
Type	Rutine
Kapittel	3.06 Fagområder
Gjelder for	Anleggsledere, formenn og mannskap som legger asfalt, med egne folk eller med underentreprenør
Revisjon / dato	Rev. 01 · Utkast
Utarbeidet av	HMS- og kvalitetsleder
Godkjent av	Daglig leder
Krav og grunnlag	ISO 9001 8.5.1; ISO 9001 8.6; Håndbok N200 Vegbygging; NS-EN 13108
Erstatter	SmartDok 030602-025 R

1. Formål og omfang

Rutinen skal sikre at asfalt blir lagt med riktig kvalitet og etter de prosjekterte kravene.

Asfaltdekket skal ha en jevn overflate, gi god friksjon og lede vannet raskt bort. Dekkets stabilitet, slitestyrke og bestandighet mot klimapåkjenninger skal sikre at den forventede levetiden blir nådd.

Sikkerheten ved asfaltarbeid står i **GE-2.05-17 R** Bruk av asfaltskjærer, **GE-2.05-18 R** Bruk av asfaltfres og **GE-2.04-19 R** Arbeidsvarsling.

2. Ansvar

Rolle	Ansvar
Anleggsleder	Har ansvaret for at asfaltleggingen blir utført med riktig kvalitet og etter de prosjekterte kravene.
Formann (eller den som er ansvarlig for asfaltleggingen)	Gjennomfører kontrollene før, under og etter asfaltering.
Mannskapet	Legger ut og komprimerer etter rutinen og melder fra om feil på masse, underlag eller utstyr.

3. Arbeidsgang

3.1 Før asfaltering

Før asfaltleggingen starter, skal formannen gjøre de kontrollene som trengs for at arbeidet kan utføres med riktig kvalitet. Kontroller at

1. risikoforholdene er gjennomgått,
2. underlag og bærelag er klart for asfaltlegging (høyde, fall, jevnhet og komprimering),
3. riktig asfaltmasse og lagtykkelse er avklart,
4. værforholdene er egnet,
5. maskiner og utstyr er i orden: utlegger, vals, temperaturmåler med mer.

3.2 Under asfaltering

Sørg for at

1. riktig asfaltmasse blir brukt,
2. utleggingen skjer jevnt og med riktig lagtykkelse,
3. temperaturen på asfaltmassen er høy nok,
4. skjøtene blir utført riktig,
5. komprimeringen gjøres med riktig utstyr.

> **Merk:** Krav til temperatur, lagtykkelse og komprimering står i beskrivelsen, i håndbok N200 og i dokumentasjonen for asfaltmassen. Masse som er for kald når den kommer, skal ikke legges ut.

3.3 Etter asfaltering

1. Kontroller overflaten og jevnheten.
2. Kontroller fall og tilpasning mot kummer og kanter. Kumlokk og sluk skal ligge i riktig høyde mot det ferdige dekket.
3. Registrer massetype, areal og masseforbruk.
4. Rydd arbeidsområdet ved demobilisering.

4. Kontroll, registrering og dokumentasjon

Kontrollpunkt	Krav	Når
Underlag og bærelag	Klart for asfalt, riktig høyde og fall	Før utlegging
Asfaltmasse	Riktig type etter beskrivelsen	Ved levering
Temperatur	Etter krav til massen	Ved levering og utlegging
Lagtykkelse	Etter beskrivelsen	Under utlegging
Skjøter og komprimering	Riktig utført, riktig utstyr	Under utlegging
Overflate, jevnhet og fall	Etter beskrivelsen. Tilpasset kummer og kanter	Etter utlegging
Massetype, areal og forbruk	Registrert	Etter utlegging

- Kontrollen dokumenteres med **GE-3.05-19 S** KS iht. kontrollplan, med målinger og bilder lagt ved. På veier og plasser kontrolleres toppdekket også i **GE-3.06-47 S** Arbeider med veier og plasser. Følgesedler for asfaltmasse lagres på prosjektet.
- Avvik registreres i SmartDok, se **GE-3.07-01 R** Oppfølging av uønskede hendelser og avvik.

5. Referanser

- Håndbok N200 Vegbygging
- Riktig utførelse av asfaltdekker
- NS-EN 13108 Bituminøse masser
- **GE-2.04-19 R** Arbeidsvarsling
- **GE-2.05-17 R** Bruk av asfaltskjærer
- **GE-2.05-18 R** Bruk av asfaltfres
- **GE-3.06-07 R** Veibygging
- **GE-3.06-18 R** Håndtering og mottak av returasfalt
- **GE-3.07-01 R** Oppfølging av uønskede hendelser og avvik
- **GE-3.05-19 S** KS iht. kontrollplan
- **GE-3.06-47 S** Arbeider med veier og plasser

Revisjonshistorikk

Rev.	Dato	Endring	Godkjent av
01	Utkast	Første utgave i GE-håndboka. Skrevet om fra SmartDok 030602-025 R.	Daglig leder